令和7年度公益財団法人福島市振興公社職員採用試験

正職員採用案内

1. 募集職種及び人数

職種	採用予定人数	職務内容	
		埋蔵文化財の発掘調査、整理・報告書作成及び埋	
文化財調査	1名程度	蔵文化財に関する啓発事業等の業務に従事しま	
専門員		す。ただし、人事異動により、財団の管理施設等	
		での勤務もあります。	

2. 受験資格(普通自動車第一種免許(AT可)が必要です。)

職種	年齢	学歴	経験
文化財調査	昭和60年4月2日~	大卒以上	① 学校教育法(昭和22年法律第26号)
専門員	平成 16 年 4 月 1 日ま	もしくは令	における大学もしくは大学院で考古
	でに生まれた方	和8年3月	学を専攻し、卒業もしくは修了した
		31日卒業	方、あるいは令和8年3月31日まで
		(修了)見	に卒業もしくは修了の見込みの方。
		込みの方	②学校教育法(昭和 22 年法律第 26 号)
			における大学もしくは大学院で歴史
			学・文化財学等の埋蔵文化財に関連
			する学科を専攻し、卒業もしくは修了
			した方、あるいは令和8年3月31日ま
			でに卒業もしくは修了の見込みの方。
		大卒	③国・地方公共団体・大学・短期大学そ
		程度	の他の埋蔵文化財に関する調査研究機
			関に在職した経歴を持ち、埋蔵文化財発
			掘調査の経験を有する方。
			④団体・民間会社等の埋蔵文化財発掘
			調査部門に在職した経歴を持ち、埋蔵文
			化財発掘調査の経験を有する方。

※欠格事項

禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで又はその執行を受ける事がなくなる までの者

《求める人材》

- ・歴史や文化財に興味がある方
- ・探求心がある方
- ・知識や技術のスキルアップを図りたい方
- ・学芸員の資格を有する方
- ・民間企業での経験のある方
- 3. 採用日

令和8年1月1日(予定)

※採用日は、相談に応じます。

- 4. 給与及び各種保険
- (1)給与 当公社の規定によります。(職務経験、学歴による換算有り) 初任給 大卒:224.600円(基本給のみ)
- (2) 各種手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末勤勉手当(年2回)など

※参考:35歳相当(扶養:配偶者と子ども2人 通勤:車6km)の場合 312,800円(時間外勤務手当除く)

- (3) 社会保険等 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 完備
- 5. 勤務形態

文化財調査室

- ・勤務時間 8時30分から17時15分(休憩:1時間)
- ・休 日 土日祝日、ほか年末年始休日
- 6. 試験方法及び内容
- (1)書類審査
 - ・審査内容 申込書の内容審査
 - ・審査結果 メールにて通知します。

合格者には併せて適性試験の詳細を通知します。

- (2) 適性試験
 - ·試験日 令和7年11月8日(土曜日)
 - ・埋蔵文化財に関すること・適性試験
 - ・試験結果・・メールにて通知します。 合格者には併せて第1次面接の詳細を通知します。
- (3)第1次面接(個別面接)
 - ·試験日 令和7年11月15日(土曜日)応相談

- ・第1次面接時の提出書類
 - (1) 資格等の取得の証明ができるもの。(運転免許証の写し等)
 - ②大学卒業または卒業見込みが確認できる書類

※①②とも写しで構いません。

- ・試験結果・・メールにて通知します。 合格者には併せて第2次面接の日程を通知します。
- (4) 第2次面接(最終個別面接)
 - ・試験結果・・メールにて通知します。

7. 受験手続及び受付

- (1) 申込書の請求
 - ・ホームページからのダウンロード

当公社のホームページ(http://www.f-shinkoukousha.or.jp)のトップ画面の「令和7年度職員採用試験(文化財調査員)申込書」から、申込書(A4用紙2枚)と職務経歴書をダウンロードしてください。

・窓口での請求 当公社総務課(福島市音楽堂2階)でお渡しします。

(2) 申込方法

次の「(3)提出書類」を下記の方法で提出してください。

- ・メールでの申込み
- 一式をPDF形式にし、下記のメールアドレスへ送信してください。必ず件名に「令和7年度採用試験(文化財調査員)申込書」と記載してください。
 - saiyou@f-shinkoukousha.or.jp

 ※受信メールがこない場合は、電話にて問合せください。
- ・窓口での申込み
 - 一式を当公社総務課(福島市音楽堂2階)まで、持参してください。 ※窓口受付時間 平日午前9時~午後5時まで

(3)提出書類

- ①令和7年度公益財団法人福島市振興公社職員採用試験(文化財調査員)申込書(A4用紙2枚)
- ②職務経験シート、発掘調査に係る経歴書、

遺物整理に係る経歴書及び報告書作成に係る経歴書

A4用紙(縦)で提出をお願いします。

※経歴書にはページ(ページ/総枚数)を記入してください。

(4)受付期間

令和7年10月6日(月)~ 令和7年11月3日(月)

8. その他注意点

各書類や面接時に虚偽等があった場合は、不合格となります。

9. 問い合わせ先

公益財団法人福島市振興公社 総務課

住所:福島市入江町1-1 福島市音楽堂2階

電話:024 (531) 6215

ホームぺージ:http://www.f-shinkoukousha.or.jp

